

ПРОТОКОЛ № 6

Дата проведения совещания: 30 сентября 2016 год

Место и время проведения совещания:

г. Дивногорск, МКУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования
Шемель А.И. – главный специалист отдела образования
Полежаева О.П. – главный специалист отдела образования
Фролова Е.М. – ст. методист МКУ ГИМЦ
Буланова Л.Ю. – методист по дошкольному образованию МКУ ГИМЦ
Терскова Е.С. – методист МКУ ГИМЦ
Кочанова М.А. – руководитель МСКУ «МЦБ»
Ерошкина И.Ю. – директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»
Григорьева Н.В. – зам. директора МБОУ СОШ № 4
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7
Ланина Т.А. – зам. директора МБОУ СОШ № 9
Дударева А.В. – и.о. директора МАОУ «Гимназия № 10 им. А.Е. Бочкина»
Мицкевич В.В. – директор МКОУ О(С)ОШ № 1
Мажарина Н.В. – директор МБОУ ДО "ДЭБС"
Омельяненко Л.И. – заместитель директора МБОУ ДО "ДДТ"
Путинцева Г.А. – заведующий МБДОУ д/с № 4
Васильева С.Д. – заведующий МБДОУ д/с № 5
Быстрова Т.И. – заведующий МБДОУ д/с № 7
Хотько О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 8
Рыжова Н.Ю. – заведующий МБДОУ д/с № 9
Заорская Т.Г. – заведующая МБДОУ д/с № 10
Батурина Л.С. – заместитель заведующего МБДОУ д/с № 12
Алтова Т.А. – заведующей МБДОУ д/с № 13
Макеич О.А. – заведующий МБДОУ д/с № 14
Мухина Т.В. – заведующий МБДОУ д/с № 15
Ехалова Е.М. – заведующая МАДОУ д/с № 17
Мусухина А.В. – старший воспитатель МБДОУ д/с № 18

10.00-10.15

1. Презентация концертной деятельности государственного хореографического коллектива «Танцы Сибири» в г. Дивногорске.

Директор ансамбля Черепнина Людмила Федоровна

10.15-10.25

2. О подготовке к проведению краевой Губернаторской елки в г. Дивногорске (17.12.2016).

Главный специалист отдела образования Шемель А.И.

10.25-10.45

3. О формировании бюджета на 2017 год и проблемах по исполнению бюджета в текущем году.

Руководитель МСКУ МЦБ Кочанова М.А.

10.45-10.50

4. О задачах по подготовке к проведению мероприятий в рамках совершенствования системы оплаты труда с 1 января 2017 года.

Руководитель МСКУ МЦБ Кочанова М.А.

10.50-11.05

5. О типичных нарушениях законодательства в образовательных организациях по итогам финансовых проверок.

Председатель контрольно-счетного органа Алтабаева С. А.

11.05-11.15 - перерыв

11.15-11.30

6. О задачах по реализации муниципальной Стратегии развития образования и исполнения резолюции августовской конференции педагогических работников на предстоящий учебный год.

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

11.30-11.45

7. О задачах по реализации межведомственного проекта «Школа проектирования» и мониторинге результатов проекта в 2016-2017 учебном году.

Директор гимназии №10 им. А.Е.Бочкина Дударева А.В.

11.45-12.00

8. Информационный блок:

- О подготовке и проведении профессионального праздника «День учителя» (05.10.2015).

Старший методист МКУ ГИМЦ Фролова Е.В.

- О задачах по формированию реестра предписаний и неотложных работ на 2017 год.

Ведущий инженер О(С)ОШ № 1 Шарова Л.А.

ВЫСТУПАЛИ:

По п. 1. «Презентация концертной деятельности государственного хореографического коллектива «Танцы Сибири» в г. Дивногорске» выступали директор ансамбля Черепнина Людмила Федоровна и художественный руководитель Моисеев Владимир Борисович о запланированном концерте в ГДК «Энергетик» 27.10.2016 с расширенной творческой встречей (с архивными материалами) для школьников и их родителей с бюджетной стоимостью билета 100 руб., с разноплановой программой, знаковыми и брендовыми номерами, с викториной с сюрпризами.

По п. 2. «О подготовке к проведению краевой Губернаторской елки в г. Дивногорске (17.12.2016)» выступала главный специалист отдела образования Шемель А.И.

- о масштабности мероприятия

- о программе мероприятия
- о питании детей

Решили: разработать меню, пройти дополнительные проверки в местах питания детей Роспотребнадзора, пожарнадзор.

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования: «17.12.2016 будет закрытие Культурной столицы, одним из мероприятий будет Губернаторская Елка. К этому мероприятию будет пристальное внимание, так как были случаи отравления не качественными продуктами питания. Поэтому готовимся , если есть проблемы – приходите будем решать»

По п. 3. «О формировании бюджета на 2017 год и проблемах по исполнению бюджета в текущем году» выступала *руководитель МСКУ МЦБ Кочанова М.А.*

В целях формирования бюджета на 2017 год необходимо предоставить:

- обоснования до 14.10.2016;
- планы на иные цели с подтверждающими документами к 30.09.2016 (запрос ранее был направлен)

- сформировать муниципальное задание до 14.10.2016 (форма прежняя, необходимо уточнить показатели, составлять с учетом рекомендаций, утвердить с учредителями перечень ведомственных услуг, нормирование затрат осуществлять по методу эффективного учреждения)

После утверждения бюджета на 2017 год необходимо будет сформировать ПФХД (новая форма с 01.01.2017).

Проблемы по исполнению бюджета в текущем году:

- по питанию в школах
- по перерасходу ФОТ по ОУ
- по корректировке краевого бюджета

Ответственные: руководители ОУ.

По п. 4. «О задачах по подготовке к проведению мероприятий в рамках совершенствования системы оплаты труда с 1 января 2017 года» выступала *руководитель МСКУ МЦБ Кочанова М.А.*

1. В срок до 25.10.2016 организовать работу по письменному предупреждению работников образовательных учреждений об изменении условий оплаты труда с 1 января 2017 года.

2. В срок до 10.12.2016 организовать работу по внесению изменений в локальные нормативные акты образовательных учреждений, регламентирующих вопросы оплаты труда работников муниципальных учреждений.

3. В срок до 20.12.2016 внести соответствующие изменения в трудовые договоры с работниками и утвердить штатное расписание образовательных учреждений с 1 января 2017 года.

4. В срок до 28.12.2016 направить информацию о проведенных мероприятиях по изменению структуры заработной платы работников образовательных учреждений в отдел образования администрации города.

Ответственные: руководители ОУ.

По п. 5. «О типичных нарушениях законодательства в образовательных организациях по итогам финансовых проверок» *выступала председатель контрольно-счетного органа Алтабаева С.А.*

1. Положение по оплате труда привести в соответствие и адаптировать под свое ОУ (раздел размера оклада труда, расписать должности по категориям, убрать не относящееся к учреждению, пересмотреть виды стимулирующих выплат, своевременно делать аттестацию рабочих мест, устанавливать/убирать оплату с вредными условиями труда)

2. Контролировать расходование ФОТ

3. Проанализировать штатные расписания на наличие вакансий и совмещение должностей

4. Оформлять совместительство согласно ТК РФ, учитывать особенности дистанционного договора

5. Разработать перечень стимулирующих выплат и порядок распределения стимулирующих выплат

6. Соблюдать процедуру по расходованию денежных средств, согласно 44-ФЗ

Ответственные: руководители ОУ

По п. 6. «О задачах по реализации муниципальной Стратегии развития образования и исполнения резолюции августовской конференции педагогических работников на предстоящий учебный год» *выступала начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

- о стратегических целях, приоритетных направлениях;
- о краевом проекте «Территориальные программы и сетевые кооперации»;
- о методологической карте развития;
- о задачах по реализации Стратегии в контексте приоритетных направлений развития;
- о задачах в области управления;
- о межведомственном проекте «Школа проектирования»
- о межмуниципальном проекте «Школа сотрудничества»
- о межрегиональном проекте «Школа нового поколения»

По п. 7. «О задачах по реализации межведомственного проекта «Школа проектирования» и мониторинге результатов проекта в 2016-2017 учебном году» *выступала Старший методист МКУ ГИМЦ Фролова Е.В. и директор гимназии №10 им. А.Е.Бочкина Дударева А.В.*

По областям проектирования разделились на: инженерную, социально-ориентированную и естествознание. Задействованы все ОУ, лидируют МБОУ СОШ №5, МБОУ ДО «ДДТ», МБОУ ДО «ДЭБС».

До 01.10.2016 - Сбор заявок от образовательных учреждений по проекту «Школа проектирования» на эл адрес: krtyu@mail.ru (Крылова Т.Ю.).

20.10.16 в 14.00 медиалекторий МКУ ГИМЦ

- Второй этап Конкурса «Школа реальных дел». (Защита проектов)

Участники Конкурса представляют свой проект на рассмотрение жюри Конкурса в форме доклада, творческого представления, мультимедийной презентации. Проекты, ставшие победителями и лауреатами Конкурса, получают финансовую поддержку (по ст. 340).

Ноябрь 2016 года – 20 апреля 2017 года. Третий этап – реализация проектов. Участники Конкурса осуществляют практическую реализацию заявленных проектов, и представляют отчет.

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования: «1. Область проектирования не должна быть процессом функционирования. Мы работаем на развитие и проектом должны принести что то новое. 2. Проект «Школа реальных дел» должен быть реализован и краткосрочным»

Мониторинг результатов проектов состоит из двух частей:

1. Мониторинг степени реализации проекта

1.1 Соответствие количества проведенных мероприятий по плану

1.2 Степень включенности участников в проект

1.3 Степень информационной освещенности о ходе реализации проекта

1.4 Степень реализации задач

1.5 Наличие отклонений от плана реализации проекта

2. Мониторинг результата реализации проекта

По п.8. Информационный блок:

«О подготовке и проведении профессионального праздника «День учителя» (05.10.2015) выступала старший методист МКУ ГИМЦ Фролова Е.В.

- о мероприятии

- о явке от ОУ, о явке награждаемых

- о транспортном подвозе к мероприятию

- о краевом мероприятии посвященном «Дню учителя»

«О задачах по формированию реестра предписаний и неотложных работ на 2017 год» выступала ведущий инженер О(С)ОШ № 1 Шарова Л.А.

Решили: предоставить до 10.10.2016 предписания надзорных органов и неотложные работы

Начальник отдела образования



Г.В. Кабацура

Секретарь



Е.С. Терскова